

**Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Ustka  
76-270 Ustka, Słupska 25**

**Znak sprawy: SA.270.2.39.2025**

Ustka, 2025-11-18

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**NA DOSTAWĘ OLEJU OPAŁOWEGO DO NADLEŚNICTWA USTKA W 2026 ROKU**

---

Zamówienie, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 130.000,00 złotych, prowadzone na podstawie Zarządzenia Nadleśniczego Nadleśnictwa Ustka z dnia 12 kwietnia 2023 roku w sprawie procedur udzielania zamówień o wartości poniżej kwoty 130.000,00 złotych. Zamówienie prowadzone w trybie zapytania ofertowego.

Zatwierdził: Nadleśniczy Grzegorz Goliszek

---

## NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne

Lasy Państwowe

Nadleśnictwo Ustka

ul. Słupska 25

76-270 Ustka

tel. 0-59 8144 000

fax. 0-59 8144 009

e-mail [ustka@szczecinek.lasy.gov.pl](mailto:ustka@szczecinek.lasy.gov.pl)

NIP 839-001-18-07

REGON 770528271

### 1 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1.1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **zapytania ofertowego**

1.2. Wartość zamówienia oszacowano na mniej niż: **130 tysięcy złotych.**

### 2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

**Dostawa oleju opałowego do celów ogrzewania w Nadleśnictwie Ustka w 2026 roku.**

**Wspólny Słownik Zamówień:** 09135100-5 - Olej opałowy

**Opis:** Przedmiotem zamówienia jest dostawa sukcesywna, w zależności od potrzeb Zamawiającego oleju opałowego w ilości max. 16.000 litrów (wskazana ilość litrów dotyczy potrzeb na olej opałowy na 1 rok – 12 miesięcy kalendarzowych).

W ilości tej mieści się dostawa oleju opałowego do siedziby Nadleśnictwa Ustka, ul. Słupska 25 w Ustce.

Oferowane oleje opałowe muszą odpowiadać obowiązującym wymaganiom jakościowym Polskich Norm.

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych**

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

### 3 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3.1. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: od dnia 02.01.2026 r. do dnia 31.12.2026 r.

### 4 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Lp.	Warunki oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
1	<b>Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów</b> Warunek zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, której obowiązek posiadania wynika z art. 32 ust. 1 pkt 4 ustawy z dn. 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 266 z późn. zm.)
2	<b>Zdolność techniczna lub zawodowa</b> Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.
3	<b>Sytuacja ekonomiczna i finansowa</b> Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.

**5 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW**

Lp.	Wymagany dokument
1	<b>Wypełniony formularz ofertowy</b> Zgodnie z załącznikiem nr 1
2.	<b>Kopię aktualnej koncesji na obrót paliwami ciekłymi</b>

5.1. Dokumenty należy złożyć wraz z ofertą.

5.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**6 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

6.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

6.2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą

---

elektroniczną.

6.3. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:

St. specjalista ds. zamówień publicznych  
Paulina Oleszczuk – Palimonka  
e-mail: [ustka@szczecinek.lasy.gov.pl](mailto:ustka@szczecinek.lasy.gov.pl)

## 7 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

7.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

7.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 8 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8.2. Treść oferty musi odpowiadać dokumentacji zapytania ofertowego.

8.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8.4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszego zapytania ofertowego.

8.5. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania.

8.6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

8.7. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.

8.8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

8.9. Zawartość oferty: wypełniony formularz oferty oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia.

8.10. Wykonawca umieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób:

**„Oferta na: „Dostawę oleju opałowego do Nadleśnictwa Ustka w 2026 roku”**

8.11. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, aby umożliwić zwrot oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

8.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## 9 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

9.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera lub osobiście na adres: **Nadleśnictwo Ustka ul. Słupska 25 76-270 Ustka, Sekretariat, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 01.12.2025 roku.**

9.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [ustka@szczecinek.lasy.gov.pl](mailto:ustka@szczecinek.lasy.gov.pl)

9.3. Oferty złożone po terminie mogą nie podlegać rozpatrywaniu przez Zamawiającego.

## 10 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

10.1 Wynagrodzenie określone w ofercie jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

10.2 Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie wymagania w niniejszym zapytaniu oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami i znajomością techniczną realizacji przedmiotu zamówienia.

10.3. W Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 Wykonawca zobowiązany jest podać cenę jednostkową brutto za 1 litr oleju opałowego oraz cenę łączną.

10.4 Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy.

10.5 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.

10.6 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## 11 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT

11. 1 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

11.2 Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

1. Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena łączna brutto oferty	100%	100 punktów

a) Zasady oceny kryterium I "Cena" (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_1(C) = \frac{C_{\min}}{C_1} \times 100 (C)$$

gdzie:

$P_1(C)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta "1" za kryterium "Cena";
$C_{\min}$	najniższa cena brutto, łączna spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
$C_1$	cena brutto oferty badanej;
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

### 11.3 Ostateczna ocena punktowa oferty

Ocena punktowa oferty będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

Wykonawca maksymalnie może zdobyć 100 pkt.

11.4 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która otrzyma największą liczbę punktów.

11.5 Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców do przedstawienia ofert dodatkowych.

## 12 UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

12.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

12.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.

12.3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania, w przypadku gdy:

- 
- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - e) innych przyczyn związanych z działalnością Zamawiającego.

12.4. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców o unieważnieniu postępowania.

Nr	Nazwa załącznika
1.	Formularz ofertowy
2.	Wzór umowy
3.	Klauzula RODO